

Официальное объявление

Реализация конкурса проектов по введению в работу уполномоченного агентства (визовый центр).

1. Имя, фамилия инициатора конкурсного проекта, а также название подразделения и его адрес.

Лицо, ответственное за финансовую часть

Посольство Японии в России, Министр Ямагути Даидзи

Грохольский переулок, 27, Москва, 129090, Россия

2. Предмет конкурса

Наименование объекта финансирования: деятельность, связанная с осуществлением сбора визовых заявлений (по системе визового центра)

*Для более подробной информации обратитесь к инструкции, приложенной к размещённому на официальном сайте Посольства Японии в России объявлению.

3. Проведение презентации

Для лиц, заинтересованных в проекте, представленном в данном объявлении, будет проведена презентация.

Просим желающих поучаствовать в презентации сообщить об этом до 29 октября 2025 года до полудня по указанному в пункте 7 электронному адресу.

- 1) Дата и время проведения: 30 октября 2025 года в 11:00
- 2) Место проведения: Посольство Японии в России, конференц-зал на первом этаже.

4. Сроки сдачи проекта

1) Сроки сдачи: 19 ноября 2025 года до полудня принести лично либо отправить почтой (в случае отправки почтой необходимо отправить заказным письмом, чтобы в указанные сроки оно было доставлено ответственному лицу, а также удостовериться в получении письма).

2) Место подачи: Посольство Японии в России (ответственному за введение в работу уполномоченного агентства)

Консульский отдел, Посольство Японии в России

Грохольский пер., 27, Москва, 129090, Россия

Телефон: +7 (495) 229-25-20 (номер телефона Консульского отдела)

5. Правомочность

1) Существование на территории России пунктов – отделения, филиалы и т.д.

2) Способность надлежащим образом исполнять этот контракт и отсутствие задолженностей или состояния банкротства.

3) Несоответствие следующим условиям:

а) На время действия договора умышленное ухудшение качества услуг или выполнение услуг, указанных в договоре, ненадлежащим образом как по качеству, так и по количеству.

б) Получение неправомерной выгоды, путем создания помех для честной конкуренции и формирования справедливых цен, а также сотрудничество с другими компаниями, совершение неправомерных и незаконных действий.

в) Препятствие заключению договора победителя.

г) Препятствие выполнению обязанностей сотрудников, осуществляющих контроль и проверку процесса заключения договора.

д) Незаключение договора без основательной причины.

е) Использование лиц, не имеющих право участия в конкурсном проекте, в качестве представителей, управляющих или работников, а также непривлечение к данной работе.

4) Отсутствие мер по острашению, полученных от Министерства иностранных дел Японии, а также от соответствующих органов правительства России и зарубежных представительств стран в России в прошлом или настоящем.

6. Другое

1) Организации и лица, которые не представят все необходимые документы в указанный в пункте 4 срок лишаются права быть выбранными для данного поручения.

2) Все расходы, связанные с подачей плана проекта и т.д., несет заявитель. Кроме того, представленный план проекта и т.д. не возвращаются независимо от результата.

7. Контакты

Консульский отдел Посольства Японии в России (ответственный за введение в работу учреждение, отвечающего за сбор визовых заявлений)

Консульский отдел, Посольство Японии в России

Грохольский пер., 27, Москва, 129090, Россия

Телефон: +7 (495) 229-25-20 (номер телефона Консульского отдела)

E-mail: ryoijp@mw.mofa.go.jp

Вышеуказанное опубликовано.

14 октября 2025 год

Инструкция реализации конкурса проектов по назначению уполномоченного агентства (визовый центр)

Желающие участвовать в этом конкурсе проектов должны представить свои предложения, полностью поняв изложенное ниже.

1. Цель деятельности и контекст

Большое воздействие на визовую работу в Посольстве России в Японии, а также в Генеральном Консульстве Японии в Санкт-Петербурге оказала мировая тенденция в туризме, в связи с чем количество визовых заявлений от россиян, желающих посетить Японию с целью туризма, резко возросло, и предположительно эта тенденция еще сохранится.

Для решения вышеуказанных задач планируется реализовать возможность выполнения визовых услуг, не связанных с рассмотрением заявлений (приём заявлений, распределение по типу виз, ответы на различные запросы, возврат паспортов после окончания проверки и т.д.), в едином и централизованном уполномоченном агентстве (визовый центр), и для того чтобы передать обязанности, запрашиваемые нашим учреждением, надежному частному подрядчику, было решено выбрать подрядчика с помощью конкурса проектов.

2. Содержание деятельности

Осуществление следующей деятельности:

- 1) Ответы на запросы от заявителей
- 2) Прием документов
- 3) Ввод данных заявителей
- 4) Передача документов и данных
- 5) Помощь в процессе проверки (запрос дополнительных документов, вызов на собеседование и т. д.)
- 6) Сбор за визу для дипломатического представительства
- 7) Возврат заявителю паспорта и т.д.

3. Запланированный период выполнения обязательств

С 09 января 2026 года по 31 марта 2026 года

4. Содержание плана проекта

- 1) Пункты плана

а) Описание предоставляемых услуг

Общая информация о осуществляемых услугах (целостная картина услуг, диапазон услуг, регистрационный сбор, подлежащий уплате заявителем, скорость выполнения работы и т. д.)

б) Описание учреждения и оборудования

Описание учреждения и оборудования, используемых для выполнения услуг (место выполнения услуг, площадь, внутреннее оборудование, система безопасности и т. д.)

в) Описание управления деятельностью

Описание систем и мер, направленных на поддержание точности предоставляемых услуг (методы управления деятельностью, информационная безопасность, порядок выполнения и т. д.)

г) Описание системы осуществления услуг

Система реализации для выполнения услуг, назначение менеджера, владеющего японским языком (схема штата сотрудников, роли и навыки сотрудников и т.д.)

д) Описание подготовки

План реализации подготовки (главный график работ, организационная структура, разделение ролей с Посольством и т.д.)

2) Материалы справочной информации о компании

3) Помимо указанного выше плана проекта, необходимо предоставить краткую информацию о вашей компании (справочная информация о компании, история становления, навыки и опыт работы с визовыми заявлениями, включая пункты, которые можно отметить в качестве достижений)

5. Бюджет

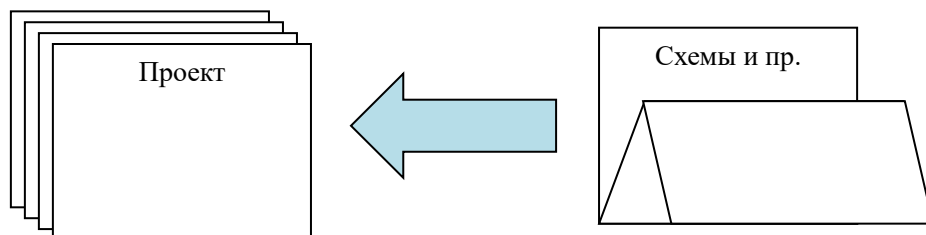
0 Йен

6. Материалы, необходимые для предоставления

1) План проекта: 2 экземпляра (1 оригинал, 1 копия (без указания названия компании и т.д.))

а) При составлении плана проекта необходимо использовать японский или английский язык.

б) Для плана проекта используется формат А4. Если есть необходимость в большем размере, используется формат А3, который как правило прикладывается к основному документу в сложенном виде. (см. схему ниже)



- в) Название проекта – «Заявка на проект “выбор уполномоченного агентства” Посольства Японии в России и Генерального Консульства Японии в Санкт-Петербурге»
- г) Размер текста проекта – более 12, касательно шрифта и дизайна шаблона указаний нет.

2) Материалы справочной информация о компании: 1 экземпляр

Приложить материалы справочной информация о компании (в том числе и существующие буклеты)

3) Гарантийное письмо по выполнению обязательств: 1 экземпляр

4) Обязательство: 1 экземпляр

Необходимо предъявить документ, подтверждающий отсутствие предупреждений или мер по приостановлению назначения ни от российских соответствующих органов, ни от дипломатических представительств различных стран в России, а также обязательство отказаться от участия в конкурсе проектов, в случае введения мер по приостановлению назначения.

*План проекта (оригинал), а также электронная версия материалов справочной информация о компании в двух экземплярах на CD-диске должны быть сданы, при этом должны быть использованы форматы данных MS-PowerPoint, MS-Word, Adobe Acrobat или совместимое с ними программное обеспечение.

Обращаем внимание:

- а) Все расходы полностью несет сам участник, и поданные документы не возвращаются. При необходимости к предоставленным документам могут быть запрошены дополнительные материалы.
- б) Представленные проекты и документы будут использоваться исключительно для выбора предпринимателя, который будет назначен в качестве уполномоченного агентства по данному делу, и будут оставаться конфиденциальными.

7. Методы рассмотрения и прочее

1) Способы подачи проектных документов

а) Срок подачи: до полудня 19 ноября 2025 года

б) Место подачи: лично или почтовым отправлением в Консульский отдел Посольства Японии в России. В случае отправки по почте необходимо отправить заказным письмом, чтобы гарантировать доставку в срок, и удостовериться в получении. Независимо от причин в случае задержки почтового отправления документы приняты не будут.

2) Представленные проекты будут рассматриваться в соответствии с заранее

установленными критериями оценки (см. приложенную таблицу оценок). По каждому критерию оценки будут исключены по одному участнику с наибольшим и наименьшим баллом, после чего будет вычислен общий балл. Будут приняты те проекты, которые превысят проходной балл (средний 85 баллов). Если участников, набравших больше проходного балла, несколько, будет выбрано несколько подрядчиков. В случае, если ни один из подрядчиков не прошел проходной балл, будет выбран тот, кто набрал наивысший балл; если несколько участников имеют одинаковый высокий балл, подрядчик будет выбран случайным образом.

- 3) Все участники данного конкурса проектов будут письменно уведомлены о результатах рассмотрения до конца ноября 2025 года.
- 4) Подача возражений касательно результатов рассмотрения от участников данного конкурса проектов невозможна.

8. Замечания по поводу повторного поручения

Исполнитель настоящего договора не имеет права передавать выполнение работ третьим лицам.

9. Другое

- 1) Лица, желающие принять участие в конкурсе проектов, должны подать указанное в пункте 6.4 обязательство (образец: приложение 1), подтверждающее что в отношении несущего расходные обязательства лица на момент сдачи проекта не было вынесено назначения о прекращении деятельности, а также что данное лицо не относится к преступным группировкам.

Если не будет представлено указанное обязательство, будет дана ложная клятва или будет нарушено содержание клятвы, право на получение контракта будет утрачено.

- 2) Тщательно проверьте содержимое объявления о данном конкурсе проектов (квалификация для участия, срок подачи проектов и т.д.).

Таблица оценки визовых агентств (максимальный балл 100, проходной балл 85)—Часть 1—

Объект оценки	Критерии оценки	A Виз. Центр	B Виз. Центр	C Виз. Центр	D Виз. Центр
Принципы осуществления деятельности (60 баллов)	①Общая концепция предложения (10 баллов)				
	Есть ли возможность осуществления услуг по подаче визовых заявлений в России? (5 баллов)				
	Учтены ли в предложении пожелания и текущее положение дел Посольства? (5 баллов)				
	②Порядок подачи заявлений через визовый центр (15 баллов)				
	Соответствует ли порядок подачи заявлений через визовый центр техническому заданию, а также является ли этот порядок подачи оперативным и точным? (5 баллов)				
	Является ли правильным распределение ролей между Посольством и визовым центром? (5 баллов)				
	Есть ли идеи, которые приведут к улучшению обслуживания заявителей? (5 баллов)				
	③Содержание административной работы (15 баллов)				
	Обеспечивается ли достаточный контроль качества для предотвращения ошибок? (5 баллов)				
	Предлагаются ли какие-либо инициативы (SLA/SLM) для улучшения требований Посольства? (5 баллов)				
	Предложены ли достаточные меры безопасности для предотвращения мошенничества, несчастных случаев и т.п.? Обеспечены ли меры защиты информации? (5 баллов)				
	④План выполнения подготовительных работ (10 баллов)				
	Запланированы ли все необходимые приготовления? (5 баллов)				
	Была ли работа с Посольством спланирована без упущений? (2 баллов)				
	Является ли система подготовительных работ достаточной с точки зрения персонала и навыков? (3 баллов)				
	⑤План управления подготовительными работами (10 баллов)				
	Достаточно ли в подготовительных работах организованы управление процессом, контроль качества и решение проблем? (5 баллов)				
	Есть ли в планах обеспечить своевременную отправку отчетов и сообщений в Посольство? (5 баллов)				
Промежуточный итог					

Таблица оценки визовых агентств (максимальный балл 100, проходной балл 85) — Часть 2 —

Объект оценки	Критерии оценки	А Виз. центр	В Виз. центр	С Виз. центр	Д виз. центр
Разработка системы, а также эксплуатация и администрирование (40 баллов)	①Способность к эксплуатации и администрированию (25 баллов)				
	Есть ли навыки эксплуатации и администрирования визовым центром? (10 баллов)				
	Опыт работы в визовом центре (7баллов)				
	Есть ли возможность в будущем открыть визовые центры в России на Дальнем Востоке? (3 балла)				
	Возможность в визовом центре назначить на должность управляющего, который свободно владеет японским языком и имеет опыт работы в сфере подачи заявлений на визы (5 баллов)				
	②Возможность разработки системы для подачи заявлений через визовый центр (5 баллов)				
	Есть ли возможность разработки ИТ-системы, необходимой для работы визового центра? (5 баллов)				
	③Стоимость подачи заявления через визовое агентство (10 баллов)				
Установлена ли доступная плата за подачу заявления? (10 баллов)					
Всего максимальный балл 100					

Комментарии и замечания _____
