**Заявка на включение мероприятия в программу «Года японо-российских межрегиональных и побратимских обменов»**

Пункты, отмеченные знаком ◆, будут опубликованы на официальном сайте Года межрегиональных обменов после утверждения мероприятия. Если вы не хотите, чтобы информация полностью или частично была опубликована на официальном сайте, пожалуйста, заполните графу «Прочее».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Для служебных отметок**  **(номер заявки)** | | Входящий номер:\_\_\_\_\_  Номер утверждения:\_\_\_  　　(число, месяц, год):\_\_\_\_ | |
| ◆Название мероприятия | (на японском): | | |
| (на русском или английском): | | |
| ◆Организатор мероприятия | (на японском): | | |
| (на русском или английском): | | |
| Категория организатора | Отметьте подходящий вариант:  частная некоммерческая организация / частная компания/ учебное заведение / общественная некоммерческая организация / муниципальный орган власти или связанная с ним организация / правительственное учреждение / иное ( ) | | |
| ◆Контактная информация ответственного за публикацию на сайте | Номер телефона  E-mail  Сайт | | ( ) -    【※ В адресе электронной почты замените знак «@» на «■»】 |
| Имя и должность главы организации | (на японском): | | |
| (на русском или английском): | | |
| Имя и должность ответственного сотрудника | (на японском): | | |
| (на русском или английском): | | |
| Контактная информация | Адрес:  Номер телефона  Fax  E-mail  Сайт |  | |
| Содержание мероприятия | (на японском):  ※Данная информация будет размещена на официальном сайте в качестве представления мероприятия. Пожалуйста, составьте связный текст в пределах 400 печатных знаков, в котором будут отражены особенности, содержание, представлены исполнители и др. | | |
| (на русском или английском):  ※Данная информация будет размещена на официальном сайте в качестве представления мероприятия. Пожалуйста, составьте связный текст, где будут отражены особенности, содержание, представлены исполнители и др., при переводе которого на японский язык размер не будет превышать 400 печатных знаков. | | |
| Срок проведения мероприятия |  | | |
| Место проведения мероприятия (если мест проведения мероприятия несколько, чётко указать основное место проведения мероприятия) | (на японском):  В случае проведения мероприятия в формате онлайн сделайте пометку **オンライン**. | | |
| (на русском или английском):  В случае проведения мероприятия в формате онлайн сделайте пометку **online/онлайн**. | | |
| Соорганизаторы и содействующие организации в Японии (если есть) | Название организации: | | |
| Контактные данные: (адрес, телефон, e-mail, сайт) | | |
| Соорганизаторы и содействующие организации в России (если есть) | Название организации: | | |
| Контактные данные: (адрес, телефон, e-mail, сайт) | | |
| Сфера мероприятия | Отметьте подходящий вариант: (возможно несколько вариантов)  политика / экономика/ естественные науки и технологии / туризм / культура питания /кино и другие видеоискусства / театр / танцы / музыка / фотоискусство /образ жизни / здоровье и фитнесс / искусство / образование/ изучение языка (японский язык) / научная и интеллектуальная сфера / спорт / молодежные обмены / межрегиональные обмены / иное (экология) | | |
| Форма проведения мероприятия | Отметьте подходящий вариант: (возможно несколько вариантов)  фестиваль / концерт / выставка / театральное представление / конференция / лекция, семинар / мастер-класс / соревнование / встреча и общение / тренинг/ волонтерская деятельность / телепередача, радиопередача / кинопоказ / распространение информации через Интернет / книгоиздание / иное ( ) | | |
| Отметьте подходящий вариант  A. Отдельное (самостоятельное) мероприятие  B. Мероприятие проводится в рамках другого мероприятия (например, такого-то фестиваля)  [Название мероприятия: ] | | | |
| Финансирование | Отметьте подходящий вариант: (возможно несколько вариантов)  государственное финансирование /спонсорская поддержка / пожертвования / плата за посещение мероприятия / членские взносы /собственные средства / иное ( ) | | |
| Этап подготовки мероприятия | Отметьте подходящий вариант  принято окончательное решение о проведении мероприятия / на этапе планирования / на этапе формулировки концепции мероприятия/ иное ( ) | | |
| Использование логотипа | Отметьте подходящий вариант  В случае включения мероприятия в программу «Года японо-российских межрегиональных и побратимских обменов» желаю использовать логотип «Года японо-российских межрегиональных и побратимских обменов»　(1) да (2) нет | | |
| При наличии желания использовать логотип отметьте соответствующий конкретный способ использования логотипа.  постер (афиша) / сайт / брошюра/ иное ( ) | | |
| Прочее |  | | |
|  |  | | |